

GESTIÓN DE EMPLEO	
Descripción	Registra datos personales para la prestación del servicio de empleo, formación.
Finalidades y usos	Gestionar las ofertas y las demandas de empleo originadas en el entorno del Municipio de Zizur Mayor
Categoría de interesados	Personas que solicitan los servicios de búsqueda o mejora de empleo
Procedimiento de recogida	Interesados, representantes,
Soporte utilizado recogida	Papel, correo electrónico, conversación telefónica.
Comunicaciones de datos	No están previstas, salvo comunicaciones a empresas que hacen una oferta de empleo
Transmisiones internacionales	No previstas
Unidades responsables	Servicio de empleo y desarrollo Local
Lugar donde ejercer los Derechos ARSOL: En las oficinas municipales de la Entidad Local.	
Plazos conservación datos: Los datos se conservarán el tiempo necesario para el cumplimiento de la finalidad señalada y se almacenarán mientras el Ayuntamiento pueda tener responsabilidades derivadas de su tratamiento. Igualmente deben cumplirse las normas de conservación establecidas en la Ley Foral 12/2007, de 4 de abril, de archivos y documentos.	
Legitimación para el tratamiento: RGPD: art 6-1-e, tratamiento para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos. - Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. - RGPD: art 6-1-a Consentimiento de las personas interesadas	

Registro de Tratamiento

Ayuntamiento de Zizur Mayor-Zizur Nagusiko Udala

CARACTERÍSTICAS DE DATOS INCLUIDOS EN EL TRATAMIENTO
IDENTIFICATIVOS
Nombre /Apellidos
DNI/NIF
Dirección
Correo electrónico
Teléfono fijo y móvil
Número de seguridad social
CARACTERÍSTICAS PERSONALES
Estado civil
Datos familia
Fecha de nacimiento
Lugar de nacimiento
Sexo
Nacionalidad
CATEGORIAS ESPECIALES DE DATOS
Información sobre apto / no apto
ACADÉMICOS Y PROFESIONALES
Formación/ títulos
Experiencia profesional
DETALLES DE EMPLEO
Puesto de trabajo