



ADINGABEKO SEME-ALABA ERROLDATZEKO BAIMENA AUTORIZACIÓN EMPADRONAMIENTO DE UN/A MENOR DE EDAD

Izen-Abizenak / Nombre-Apellidos _____ NAN, IFZ, AIZ / DNI, NIF, NIE

Helbidea / Domicilio _____ P.K. / C.P.

Herria / Localidad _____ Tfnoa. / Tfno. _____ Posta elektronikoa / Correo electrónico _____

Eta/y _____ Izen-Abizenak / Nombre-Apellidos _____ NAN, IFZ, AIZ / DNI, NIF, NIE

Helbidea / Domicilio _____ P.K. / C.P.

Herria / Localidad _____ Tfnoa. / Tfno. _____ Posta elektronikoa / Correo electrónico _____

Baimena ematen du bere seme-alaba(k):

Autoriza a su(s) hijo/a(s):

Izen-Abizenak / Nombre-Apellidos _____ NAN, IFZ, AIZ / DNI, NIF, NIE

Izen-Abizenak / Nombre-Apellidos _____ NAN, IFZ, AIZ / DNI, NIF, NIE

Izen-Abizenak / Nombre-Apellidos _____ NAN, IFZ, AIZ / DNI, NIF, NIE

Honako helbide honetan errolda daitezen (kalea/zenbakia/pisua/herria):

Que figure/n empadronado/s en el domicilio (calle/número/piso/localidad)

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Kasu guztietan En todos los casos	Fotokopiak: Eskatzailearen NANA eta erroldatu behar direnena. Fotocopia del DNI de la/s persona/s solicitante/s (padre/madre o quien tenga la guarda y custodia del menor; fotocopia DNI del menor o libro de familia (si es menor de 14 años); autorización firmada por ambos progenitores.
Familia-ahaidetasunik gabeko helbidean bada erroldatzea Si el empadronamiento es en domicilio sin parentesco familiar	Etxebizitzaren jabearen baimena. Autorización del propietario del domicilio.
Dibortzio kasua edo tutoretza/familia-harrera baldin bada En caso de divorcio o supuestos de tutela/acogimiento	Jatorrizko familia-liburuan; zaintza eta babespena duenaren NANaren fotokopia; zaintza eta babespenaren gomendio uztea jasotzen duen ebazpen judicialaren fotokopia. Original del libro familia; fotocopia DNI de persona que tiene la guarda y custodia; fotocopia de resolución judicial por la que se confía la guarda y custodia.

Sinadura / Firma:

Zizur Nagusian, 20 ____ (eko) _____ -aren ____ (e)an
Zizur Mayor, a ____ de _____ de 20 ____

DATUAK BABESTEKO

- **Tratamenduaren arduraduna:** Zizur Nagusiko Udala.
 - **Helburua:** Biztanleen udal-errolda kudeatzea.
 - **Eskubideak:** datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko eskubidea du, baita beste eskubide batzuk ere, udal-bulegoetara edo posta elektronikora joz. delegadaprotecciondatos@zizurmayor.es
- Informazio gehiago: Pribatasun politika, <http://www.zizurmayor.es/>

PROTECCIÓN DE DATOS

- **Responsable de tratamiento:** Ayuntamiento de Zizur Mayor. Zizur Nagusiko Udala
 - **Finalidad:** Gestionar el padrón municipal de habitantes.
 - **Derechos:** Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, dirigiéndose a las dependencias municipales o al correo. delegadaprotecciondatos@zizurmayor.es
- Más información: Política de Privacidad de <http://www.zizurmayor.es/>